

Bündnis90/DIE GRÜNEN Kreisverband Göttingen

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Geschäftsführerin* / einen Geschäftsführer

Ihre Aufgabenfelder

- Fachliche und organisatorische Koordination der Kreisgeschäftsstelle Göttingen
- Unterstützung des Kreis- und Stadtvorstandes bei der politischen Arbeit
- Finanz- und Mitgliederverwaltung, Buchungen, Jahresrechnungsabschlüsse, Unterstützung der Kassierer*innen von Stadt- und Kreisverband, Organisation der Ortskassierer*innentreffen
- Wahlkampf- und Kampagnenorganisation
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsmanagement
- Vernetzung mit Vereinen, Initiativen und anderen relevanten Institutionen
- Begleitung von Gremiensitzungen, Umsetzung von Beschlüssen
- Unterstützung, Beratung und Vernetzung der ehrenamtlichen Aktiven (Ortsräte, Ortsverbände) sowie Akquise und Information neuer Mitglieder

Ihr Profil

- Nach Möglichkeit zum Profil passender Hochschulabschluss und entsprechende Berufserfahrung
- Einschlägige bzw. vergleichbare Erfahrungen in den o.g. Aufgabenfeldern
- Gute Kenntnisse grüner Politik im Stadt- und Kreisgebiet Göttingen (bzw. Bereitschaft zur umgehenden Einarbeitung)
- Hohe Affinität zu grüner Politik, politische Sensibilität, Integrität
- Hohe Kompetenz in der Planung, Organisation und Priorisierung komplexer Arbeitsprozesse, ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Verlässlichkeit, Entscheidungskompetenz
- Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität (Arbeit in den Abendstunden)
- Umfassende soziale und Kommunikationsfähigkeiten, Teamfähigkeit
- Grundlegende Fertigkeiten der selbstständigen Formulierung von Texten im politischen Kontext
- Sicherer Umgang mit gängigen Office- und IT-Programmen, idealerweise selbstverständlicher Umgang mit Social Media

Die Bezahlung erfolgt abhängig von den persönlichen Voraussetzungen. Es handelt sich um eine bis zum 31.12.2021 befristete Stelle im Umfang von 35 Wochenstunden bei in Absprache flexibler Arbeitszeitgestaltung. Eine ggf. vorübergehende Aufstockung der Stunden und die entfristete Weiterbeschäftigung sind grundsätzlich möglich.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Kennzeichens **GF Grüne Göttingen** bis zum **31.07.2019** ausschließlich per Email in einem Dokument (pdf) an bewerbungen@gruene-goettingen.de.

Für mögliche Rückfragen stehen Marie Kollenrott (0170/38 91 289) und Gregor Kreuzer (0176/43 60 6502) zur Verfügung.